

## CHARTRE DE L'ADHERENT

Ce document a été réalisé, en complément de la Charte du randonneur, pour nous aider à un fonctionnement harmonieux.

Montagne Loisirs demande à ses adhérents de s'engager sur ce qui suit.

### Déroulement des sorties

Une rando mise au programme par le bureau a une destination, un responsable, une cotation de difficulté. Pour les week-end une fiche technique spécifique avec descriptif et coût prévisionnel sera éditée.

### Le Responsable.

- ✚ Il prépare sa sortie et donne tous les renseignements nécessaires à son bon déroulement - le matériel, équipement personnel, l'itinéraire, le niveau de difficulté
- ✚ Il se réserve le droit de s'assurer que le niveau des participants est adapté à la sortie
- ✚ Il emmène cartes, boussole, renseignements météo et pharmacie etc. ...
- ✚ Il décide de l'heure de départ, du parcours et du déroulement de la randonnée.
- ✚ Il marche devant et désigne un serre-file.
- ✚ Il se préoccupe de la bonne cohésion du groupe.

### Le Participant.

- ✚ Il a l'équipement personnel indispensable, chaussures de marche *adaptées à la sortie*, pharmacie personnelle, couverture de survie, sifflet, boussole, boissons (minimum 1 litre), nourriture y compris d'appoint, vêtements de pluie, protections soleil (lunettes), gants et bonnet, vêtements chauds, bâtons de marche et il n'oublie pas sa carte d'identité, sa licence et sa carte vitale
- ✚ Il respecte l'environnement et ne laisse aucun déchet derrière lui.
- ✚ Il est curieux mais discret, il pense aux autres et à la sérénité des lieux.
- ✚ Il respecte les consignes données par l'animateur.
- ✚ Il prête attention au balisage suivi dans la sortie.
- ✚ Il est solidaire du groupe et ne doit pas le distancer, il ne doit en aucun cas quitter ni le groupe ni le sentier. Il s'arrête lorsque l'animateur le prévoit. S'il doit quitter le sentier, il laisse son sac au bord du chemin, pour se signaler au serre-file.
- ✚ Si le rythme est trop rapide ou en cas de problème, le participant doit en informer l'animateur qui gère la situation, en fonction de la distance ou des difficultés restant à parcourir. Tout le groupe doit se montrer solidaire et attendre que l'on ait trouvé une solution au problème. Il est interdit de l'abandonner et/ou de le laisser rentrer seul
- ✚ S'il doit suivre une route, il reste groupé et circule en file indienne, à droite ou à gauche suivant la dangerosité de l'endroit. C'est l'animateur qui jugera

# ORGANISATION DES SORTIES

## Covoiturage

- ✚ Le conducteur doit vérifier l'état de sa voiture et l'hiver prévoir les équipements nécessaires.
- ✚ Les frais de transports sont répartis équitablement entre tous les conducteurs et les passagers. (0,25€ du Km au 1<sup>er</sup> janvier 2011)
- ✚ Les frais d'autoroute sont partagés par les covoiturés.
- ✚ Le passager doit penser, à prendre des chaussures de rechange et d'utiliser un sac ad hoc pour ne pas salir le véhicule de son chauffeur.

## Les randonnées à la journée

- ✚ Appelez ou venez le vendredi vers 19h pour connaître tous les détails (destination, heure de départ etc.)
- ✚ Les départs se font de la place de la Terrasse en covoiturage.

## Les Week-end/ou séjours prolongés

Se font en gîte ou en refuge, en 1/2 pension ou en gestion libre.

### ✚ Inscription :

Elle se fait sur la fiche technique, personnellement au local ou par mail ou téléphone. Elle est considérée comme définitive 15 jours avant la date prévue du départ. Il n'est pas demandé d'arrhes (sauf exception) mais tout désistement non remplacé entraînera de fait la participation aux frais engagés (hébergement facturé par les prestataires et/ou transport).

### ✚ Préparation

Le WE se prépare (covoiturage, heure de départ, préparation du matériel, etc.) au plus tard le mardi précédent. Chaque participant est tenu de s'informer ce jour là des modalités du weekend.

### ✚ Gestion libre

La gestion libre, privilégiée pour minimiser les frais, implique la contribution de chacun aux différentes tâches pour son bon déroulement.

- Avant : Menu, courses, préparation du matériel
- Pendant : Cuisine, vaisselle, rangement et nettoyage.

## Prêt

### ✚ Matériel (raquettes, baudrier, corde etc. ....)

Le matériel est prêté pour une sortie donnée, pas pour la saison. D'autres peuvent en avoir besoin.

- Se faire marquer sur la fiche correspondante.
- Rendre le matériel en bon état et/ou signaler tout problème pour maintenance.
- Se faire rayer de la fiche.

### ✚ Documentation

Des topos guides, cartes, magazines, CD de photos sont à disposition.

Marquer l'emprunt et la date au tableau, ne pas les stocker chez soi mais les ramener pour faire tourner.

Lu et approuvé le :

Signature: